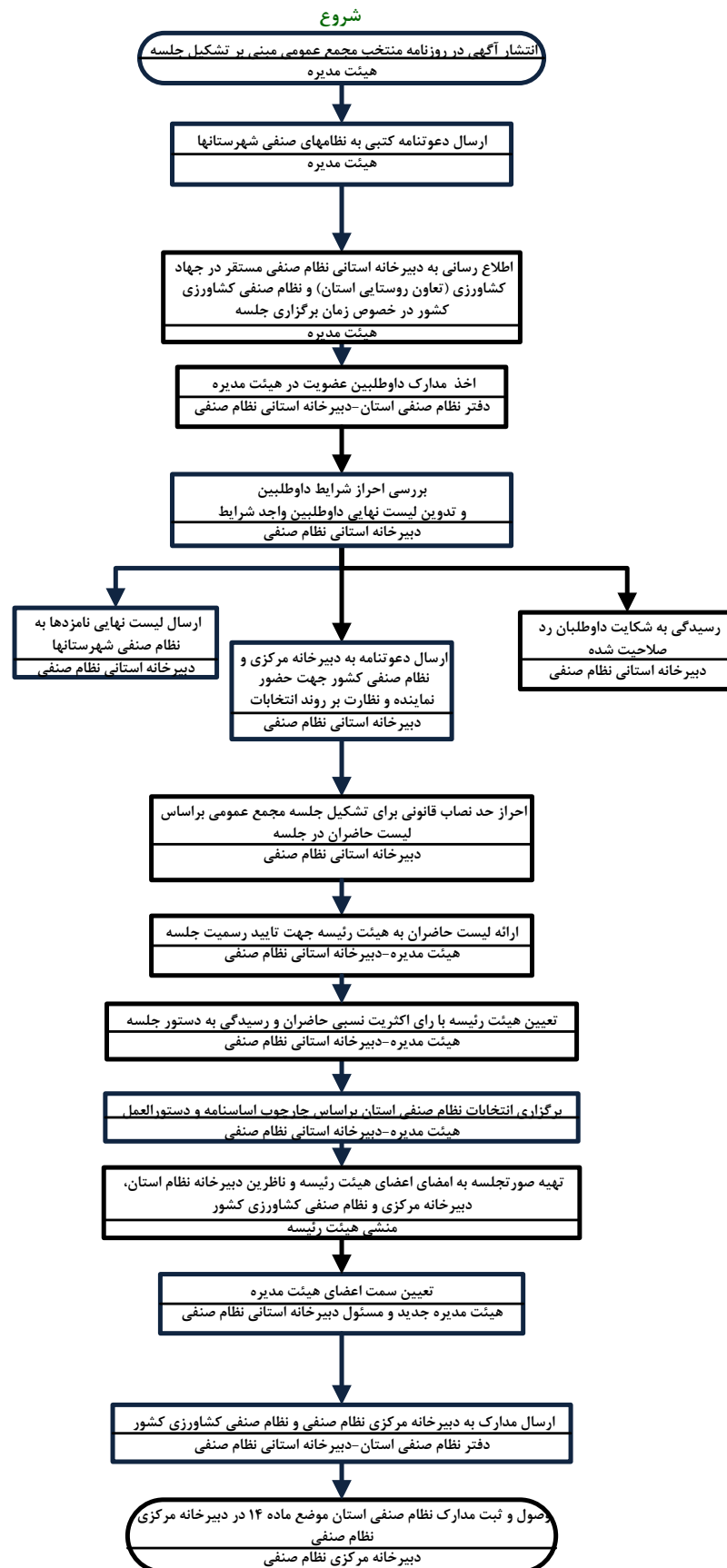


| | | | | | | | | | | | | | | |
|--|--|---|---|------------------------|--------------|--------------------------|---------------------------|--|---|--|---|--------------------------|------------------------|---|
| ۱- عنوان خدمت: صدور مجوز تشکیل مجمع عمومی نظام صنفی کشاورزی | | ۲- شناسه خدمت (این فیلد توسط سازمان مدیریت و برنامه ریزی کشور تکمیل می شود) | | | | | | | | | | | | |
| ۳- ارائه دهنده خدمت | نام دستگاه اجرایی: سازمان مرکزی تعاون روستایی ایران | | | | | | | | | | | | | |
| | نام دستگاه مادر: وزارت جهاد کشاورزی | | | | | | | | | | | | | |
| ۴- مشخصات خدمت | شرح خدمت مجوزی است به منظور اجتماع واحد های صنفی که در دو بخش مجمع عمومی عادی شهرستان و مجمع عمومی عادی استان تشکیل می گردد. | | | | | | | | | | | | | |
| | نوع خدمت <input type="checkbox"/> خدمت به شهروندان (G2C) <input checked="" type="checkbox"/> خدمت به کسب و کار (G2B) <input type="checkbox"/> خدمت به دیگر دستگاه های دولتی (G2G) | | | | | | | | | | | | | |
| | ماهیت خدمت <input checked="" type="checkbox"/> حاکمیتی <input type="checkbox"/> تصدی گری | | | | | | | | | | | | | |
| | سطح خدمت <input checked="" type="checkbox"/> ملی <input type="checkbox"/> منطقه ای <input checked="" type="checkbox"/> استانی <input type="checkbox"/> شهرستانی <input type="checkbox"/> روستایی | | | | | | | | | | | | | |
| | رویداد مرتبط با: <input type="checkbox"/> تولد <input type="checkbox"/> آموزش <input type="checkbox"/> سلامت <input type="checkbox"/> مالیات <input checked="" type="checkbox"/> کسب و کار <input type="checkbox"/> تامین اجتماعی <input type="checkbox"/> ثبت مالکیت <input type="checkbox"/> تاسیسات شهری <input type="checkbox"/> بیمه <input type="checkbox"/> ازدواج <input type="checkbox"/> بازنشستگی <input type="checkbox"/> مدارک و گواهینامه ها <input type="checkbox"/> وفات <input type="checkbox"/> سایر | | | | | | | | | | | | | |
| | نحوه آغاز خدمت <input checked="" type="checkbox"/> تقاضای گیرنده خدمت <input type="checkbox"/> فرارسیدن زمانی مشخص <input type="checkbox"/> رخداد رویدادی مشخص <input checked="" type="checkbox"/> تشخیص دستگاه <input type="checkbox"/> سایر: ... | | | | | | | | | | | | | |
| | مدارک لازم برای انجام خدمت گواهی سوء پیشینه، گواهی عدم اعتیاد، گواهی اشتغال به فعالیت کشاورزی، پروانه بهره برداری کشاورزی، پروانه فعالیت و احراز هویت حقیقی و حقوقی | | | | | | | | | | | | | |
| | قوانین و مقررات بالادستی آئین نامه شماره ۸۲/۱۶۴۰/ت/۳۷۳ مورخ ۸۶/۱۰/۱۰ هیات وزیران: « آئین نامه اجرایی نظام صنفی کارهای کشاورزی» // ماده ۳۵ قانون تاسیس سازمان نظام مهندسی کشاورزی و منابع طبیعی جمهوری اسلامی ایران // اساسنامه نظام صنفی کارهای کشاورزی استان مصوب هیات عالی نظارت بر سازمان های صنفی کشور تاریخ ۸۹/۱۰/۱۲ // دستورالعمل تشکیل مجمع عمومی موسس و برگزاری انتخابات اولین دوره هیات مدیره استانی به شماره ۰۲۰/۶۵۱۷ مورخ ۹۰/۱۲/۲۸ وزارت جهاد کشاورزی // دستورالعمل برگزاری انتخابات نظام صنفی کشاورزی به شماره ۰۲۰/۶۵۱۷ مورخ ۹۰/۱۲/۲۸ وزارت جهاد کشاورزی | | | | | | | | | | | | | |
| | آمار تعداد خدمت گیرندگان ۶۷۰۰۰۰ نفر عضو نظام صنفی کشاورزی در کشور در طی ۵ سال | | | | | | | | | | | | | |
| | ۵- جزئیات خدمت | متوسط مدت زمان ارائه خدمت: ۳۰ روز | | | | | | | | | | | | |
| تواتر <input checked="" type="checkbox"/> یکبار برای همیشه | | | | | | | | | | | | | | |
| تعداد بار مراجعه حضوری | | | | | | | | | | | | | | |
| هزینه ارائه خدمت (ریال) به خدمت گیرندگان | | | | | | | | | | | | | | |
| <table border="1"> <tr> <td>پرداخت بصورت الکترونیک</td> <td>شماره حساب (های) بانکی</td> <td>مبلغ (مبالغ)</td> </tr> <tr> <td><input type="checkbox"/></td> <td>ندارد</td> <td>ندارد</td> </tr> <tr> <td><input type="checkbox"/></td> <td>ندارد</td> <td>ندارد</td> </tr> <tr> <td><input type="checkbox"/></td> <td></td> <td>...</td> </tr> </table> | | | پرداخت بصورت الکترونیک | شماره حساب (های) بانکی | مبلغ (مبالغ) | <input type="checkbox"/> | ندارد | ندارد | <input type="checkbox"/> | ندارد | ندارد | <input type="checkbox"/> | | ... |
| پرداخت بصورت الکترونیک | شماره حساب (های) بانکی | مبلغ (مبالغ) | | | | | | | | | | | | |
| <input type="checkbox"/> | ندارد | ندارد | | | | | | | | | | | | |
| <input type="checkbox"/> | ندارد | ندارد | | | | | | | | | | | | |
| <input type="checkbox"/> | | ... | | | | | | | | | | | | |
| ۶- نحوه دسترسی به خدمت | آدرس دقیق و مستقیم خدمت در وبگاه در صورت الکترونیکی بودن همه یا بخشی از آن: ----- | | | | | | | | | | | | | |
| | WWW.----- | | | | | | | | | | | | | |
| | نام سامانه مربوط به خدمت در صورت الکترونیکی بودن همه یا بخشی از آن: ----- | | | | | | | | | | | | | |
| | <table border="1"> <tr> <td>مراحل خدمت</td> <td>نوع ارائه</td> <td>رسانه ارتباطی خدمت</td> </tr> <tr> <td rowspan="2">در مرحله اطلاع رسانی خدمت</td> <td><input checked="" type="checkbox"/> الکترونیکی</td> <td> <input checked="" type="checkbox"/> اینترنتی (مانند وبگاه دستگاه) <input type="checkbox"/> تلفن همراه (برنامه کاربردی) <input checked="" type="checkbox"/> پست الکترونیک <input checked="" type="checkbox"/> ارسال پستی <input checked="" type="checkbox"/> تلفن گویا یا مرکز تماس <input checked="" type="checkbox"/> پیام کوتاه <input checked="" type="checkbox"/> سایر (با ذکر نحوه دسترسی): رادیو و تلویزیون </td> </tr> <tr> <td><input checked="" type="checkbox"/> غیر الکترونیکی</td> <td> <input type="checkbox"/> جهت احراز اصالت فرد <input type="checkbox"/> جهت احراز اصالت مدرک <input type="checkbox"/> نبود زیرساخت ارتباطی مناسب <input checked="" type="checkbox"/> سایر: نصب بنر در هر موقعیت ممکن </td> </tr> <tr> <td></td> <td>ذکر ضرورت مراجعه حضوری</td> <td> <input checked="" type="checkbox"/> ملی <input checked="" type="checkbox"/> استانی <input checked="" type="checkbox"/> شهرستانی </td> </tr> </table> | | | مراحل خدمت | نوع ارائه | رسانه ارتباطی خدمت | در مرحله اطلاع رسانی خدمت | <input checked="" type="checkbox"/> الکترونیکی | <input checked="" type="checkbox"/> اینترنتی (مانند وبگاه دستگاه) <input type="checkbox"/> تلفن همراه (برنامه کاربردی) <input checked="" type="checkbox"/> پست الکترونیک <input checked="" type="checkbox"/> ارسال پستی <input checked="" type="checkbox"/> تلفن گویا یا مرکز تماس <input checked="" type="checkbox"/> پیام کوتاه <input checked="" type="checkbox"/> سایر (با ذکر نحوه دسترسی): رادیو و تلویزیون | <input checked="" type="checkbox"/> غیر الکترونیکی | <input type="checkbox"/> جهت احراز اصالت فرد <input type="checkbox"/> جهت احراز اصالت مدرک <input type="checkbox"/> نبود زیرساخت ارتباطی مناسب <input checked="" type="checkbox"/> سایر: نصب بنر در هر موقعیت ممکن | | ذکر ضرورت مراجعه حضوری | <input checked="" type="checkbox"/> ملی <input checked="" type="checkbox"/> استانی <input checked="" type="checkbox"/> شهرستانی |
| | مراحل خدمت | نوع ارائه | رسانه ارتباطی خدمت | | | | | | | | | | | |
| | در مرحله اطلاع رسانی خدمت | <input checked="" type="checkbox"/> الکترونیکی | <input checked="" type="checkbox"/> اینترنتی (مانند وبگاه دستگاه) <input type="checkbox"/> تلفن همراه (برنامه کاربردی) <input checked="" type="checkbox"/> پست الکترونیک <input checked="" type="checkbox"/> ارسال پستی <input checked="" type="checkbox"/> تلفن گویا یا مرکز تماس <input checked="" type="checkbox"/> پیام کوتاه <input checked="" type="checkbox"/> سایر (با ذکر نحوه دسترسی): رادیو و تلویزیون | | | | | | | | | | | |
| <input checked="" type="checkbox"/> غیر الکترونیکی | | <input type="checkbox"/> جهت احراز اصالت فرد <input type="checkbox"/> جهت احراز اصالت مدرک <input type="checkbox"/> نبود زیرساخت ارتباطی مناسب <input checked="" type="checkbox"/> سایر: نصب بنر در هر موقعیت ممکن | | | | | | | | | | | | |
| | ذکر ضرورت مراجعه حضوری | <input checked="" type="checkbox"/> ملی <input checked="" type="checkbox"/> استانی <input checked="" type="checkbox"/> شهرستانی | | | | | | | | | | | | |
| مراجعه به دستگاه: | | | | | | | | | | | | | | |
| | | | | | | | | | | | | | | |

| | | | | | | | |
|--|--|---|--|---|--|--|--|
| | | | | <input type="checkbox"/> الکترونیکی <input type="checkbox"/> اینترنتی (مانند وبگاه دستگاه) <input type="checkbox"/> تلفن همراه (برنامه کاربردی) <input type="checkbox"/> پست الکترونیک <input type="checkbox"/> ارسال پستی <input type="checkbox"/> تلفن گویا یا مرکز تماس <input type="checkbox"/> پیام کوتاه <input type="checkbox"/> دفاتر پیشخوان شماره قرارداد واگذاری خدمات به دفاتر پیشخوان: <input type="checkbox"/> عناوین مشابه دفاتر پیشخوان <input type="checkbox"/> سایر (با ذکر نحوه دسترسی) | | در مرحله درخواست خدمت | |
| <input checked="" type="checkbox"/> غیر الکترونیکی | | ذکر ضرورت مراجعه حضوری | | <input checked="" type="checkbox"/> جهت احراز اصالت فرد <input checked="" type="checkbox"/> جهت احراز اصالت مدرک <input type="checkbox"/> نبود زیرساخت ارتباطی مناسب <input type="checkbox"/> سایر: | | مراجعه به دستگاه: <input checked="" type="checkbox"/> ملی <input checked="" type="checkbox"/> استانی <input checked="" type="checkbox"/> شهرستانی | |
| | | | | <input type="checkbox"/> الکترونیکی <input type="checkbox"/> اینترنتی (مانند درگاه دستگاه) <input type="checkbox"/> اینترنتی (مانند اینترنت داخلی دستگاه یا ERP) <input type="checkbox"/> پست الکترونیک <input type="checkbox"/> سایر (با ذکر نحوه دسترسی) | | مرحله تولید خدمت (فرایند داخل دستگاه با ارتباط با دیگر دستگاه ها) | |
| | | ذکر ضرورت مراجعه حضوری | | حضور در جلسات توجیهی، عمومی، موسس، انتخاب هیات مدیره و بازرس | | | |
| | | | | <input type="checkbox"/> الکترونیکی <input type="checkbox"/> اینترنتی (مانند وبگاه دستگاه) <input type="checkbox"/> تلفن همراه (برنامه کاربردی) <input type="checkbox"/> پست الکترونیک <input type="checkbox"/> ارسال پستی <input type="checkbox"/> تلفن گویا یا مرکز تماس <input type="checkbox"/> پیام کوتاه <input type="checkbox"/> دفاتر پیشخوان شماره قرارداد واگذاری خدمات به دفاتر پیشخوان: <input type="checkbox"/> عناوین مشابه دفاتر پیشخوان <input type="checkbox"/> سایر (با ذکر نحوه دسترسی) | | در مرحله ارائه خدمت | |
| | | ذکر ضرورت مراجعه حضوری | | <input type="checkbox"/> جهت احراز اصالت فرد <input type="checkbox"/> جهت احراز اصالت مدرک <input type="checkbox"/> نبود زیرساخت ارتباطی مناسب <input checked="" type="checkbox"/> سایر: | | مراجعه به دستگاه: <input checked="" type="checkbox"/> ملی <input checked="" type="checkbox"/> استانی <input checked="" type="checkbox"/> شهرستانی | |
| | | | | نام سامانه های دیگر | | نام سامانه های دیگر | |
| استفاده الکترونیکی | | استفاده الکترونیکی | | فیلدهای مورد تبادل | | نام سامانه های دیگر | |
| غیر الکترونیکی | | برخط online دستهای (Batch) | | مبلغ (در صورت پرداخت هزینه) | | نام سامانه های دیگر | |
| <input type="checkbox"/> | | <input type="checkbox"/> | | <input type="checkbox"/> | | <input type="checkbox"/> | |
| <input type="checkbox"/> | | <input type="checkbox"/> | | <input type="checkbox"/> | | <input type="checkbox"/> | |
| <input type="checkbox"/> | | <input type="checkbox"/> | | <input type="checkbox"/> | | <input type="checkbox"/> | |
| <input type="checkbox"/> | | <input type="checkbox"/> | | <input type="checkbox"/> | | <input type="checkbox"/> | |
| اگر استفاده غیر الکترونیکی است، استفاده توسط: | | استفاده الکترونیکی برخط online دستهای (Batch) | | مبلغ (در صورت پرداخت هزینه) | | نام سامانه های دیگر | |
| | | نام سامانه های دیگر | | نام سامانه های دیگر | | نام سامانه های دیگر | |
| ارتباط خدمت با سایر | | نام سامانه های دیگر | | نام سامانه های دیگر | | نام سامانه های دیگر | |
| ارتباط خدمت با سایر | | نام سامانه های دیگر | | نام سامانه های دیگر | | نام سامانه های دیگر | |

| | |
|--|------------------------|
| ۱- صدور مجوز تشکیل مجمع عمومی نظام صنفی کشاورزی شهرستان | ۹- عناوین فرایندهای |
| ۲- صدور مجوز تشکیل مجمع عمومی نظام صنفی کشاورزی استان | |
| ۳- صدور مجوز تشکیل هیات عمومی و شورای مرکزی نظام صنفی کشاورزی کشور | |

فلوچارت مراحل انجام کار برگزاری مجمع عمومی نظام صنفی کشاورزی





| توضیحات | فرآیند مجوز | | زمان تقریبی فرآیند مجوز (روز/ ساعت) | مراجع ناظر | فرآیند صدور مجوز | | متقاضی مجوز | | | هزینه (ریال) | مدت اعتبار | مدارک مورد نیاز | مستندات قانونی (مصوبه، بخشنامه، آیین نامه) | نوع مجوز | عنوان مجوز | ردیف |
|---------|----------------|------------|-------------------------------------|----------------------------------|------------------|---------|-------------|-------|-------|--------------|------------|--|--|--|--|------|
| | غیر الکترونیکی | الکترونیکی | | | مشترک * | اختصاصی | دولتی | حقوقی | حقیقی | | | | | | | |
| | ✓ | | ۳۰ روز | سازمان مرکزی تعاون روستایی ایران | | ✓ | | | ✓ | ----- | نا محدود | گواهی سوء پیشینه، گواهی عدم اعتیاد، گواهی اشتغال به فعالیت کشاورزی، پروانه بهره برداری کشاورزی، پروانه فعالیت و احراز هویت حقیقی و حقوقی | آیین نامه شماره ۱۶۴۰۸۲/ت/۳۷۳ ه مورخ ۸۶/۱۰/۱۰ هیات وزیران: « آیین نامه اجرایی نظام صنفی کارهای کشاورزی» // ماده ۳۵ قانون تاسیس سازمان نظام مهندسی کشاورزی و منابع طبیعی جمهوری اسلامی ایران // اساسنامه نظام صنفی کارهای کشاورزی استان مصوب هیات عالی نظارت بر سازمان های صنفی کشور تاریخ ۸۹/۱۰/۱۲ // دستورالعمل تشکیل مجمع عمومی موسس و برگزاری انتخابات اولین دوره هیات مدیره استانی به شماره ۰۲۰/۶۵۱۷ مورخ ۹۰/۲/۲۸ وزارت جهاد کشاورزی // دستورالعمل برگزاری انتخابات نظام صنفی کشاورزی به شماره ۰۲۰/۶۵۱۷ مورخ ۹۰/۲/۲۸ وزارت جهاد کشاورزی | صدور مجوز تشکیل مجمع عمومی نظام صنفی کشاورزی شهرستان | صدور مجوز تشکیل مجمع عمومی نظام صنفی کشاورزی | ۱ |

| | | | | | | | | | | | | | | | |
|--|---|--|--------|----------------------------------|--|---|---|---|---|-------|--|--|---|---|--|
| | ✓ | | ۳۰ روز | سازمان مرکزی تعاون روستایی ایران | | ✓ | | ✓ | | ----- | گواهی سوء پیشینه، گواهی عدم اعتبار، گواهی اشتغال به فعالیت کشاورزی، پروانه بهره برداری کشاورزی، پروانه فعالیت و احراز هویت حقیقی و حقوقی | نا محدود | آئین نامه شماره ۸۲/۱۶۴۰۸۲/ت/۳۷۳ه مورخ ۸۶/۱۰/۱۰ هیات وزیران: «آئین نامه اجرایی نظام صنفی کارهای کشاورزی»// ماده ۳۵ قانون تاسیس سازمان نظام مهندسی کشاورزی و منابع طبیعی جمهوری اسلامی ایران// اساسنامه نظام صنفی کارهای کشاورزی استان مصوب هیات عالی نظارت بر سازمان های صنفی کشور تاریخ ۸۹/۱۰/۱۲ //دستورالعمل تشکیل مجمع عمومی موسس و برگزاری انتخابات اولین دوره هیات مدیره استانی به شماره ۰۲۰/۶۵۱۷ مورخ ۹۰/۲/۲۸ وزارت جهاد کشاورزی// دستورالعمل برگزاری انتخابات نظام صنفی کشاورزی به شماره ۰۲۰/۶۵۱۷ مورخ ۹۰/۲/۲۸ وزارت جهاد کشاورزی | صدر مجوز تشکیل مجمع عمومی نظام صنفی کشاورزی استان | ۲ |
| | ✓ | | ۳۰ روز | | | | ✓ | | ✓ | | ----- | گواهی سوء پیشینه، گواهی عدم اعتبار، گواهی اشتغال به فعالیت کشاورزی، پروانه بهره برداری کشاورزی، پروانه فعالیت و احراز هویت حقیقی و حقوقی | نا محدود | آئین نامه شماره ۸۲/۱۶۴۰۸۲/ت/۳۷۳ه مورخ ۸۶/۱۰/۱۰ هیات وزیران: «آئین نامه اجرایی نظام صنفی کارهای کشاورزی»// ماده ۳۵ قانون تاسیس سازمان نظام مهندسی کشاورزی و منابع طبیعی جمهوری اسلامی ایران// اساسنامه نظام صنفی کارهای کشاورزی استان مصوب هیات عالی نظارت بر سازمان های صنفی کشور تاریخ ۸۹/۱۰/۱۲ //دستورالعمل تشکیل مجمع عمومی موسس و برگزاری انتخابات اولین دوره هیات مدیره استانی به شماره ۰۲۰/۶۵۱۷ مورخ ۹۰/۲/۲۸ وزارت جهاد کشاورزی// دستورالعمل برگزاری انتخابات نظام صنفی کشاورزی به شماره ۰۲۰/۶۵۱۷ مورخ ۹۰/۲/۲۸ وزارت جهاد کشاورزی | صدر مجوز تشکیل هیات عمومی و شورای مرکزی نظام صنفی کشاورزی کشور |

*اگر مراحل مجوز دارای فرآیند مشترک با دیگر دستگاه ها و نیازمند تبادل داده با آنها است، فرم شماره ۲ نیز تکمیل شود